

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301006

_____ (наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления

(распоряжение)

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от “ ____ ” _____ 20 ____ г. № _____ ,
уволить “ ____ ” _____ 20 ____ г.

Табельный номер

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (структурное подразделение)

_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

_____ (основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

Основание (документ,
номер, дата):

_____ (заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.)

Руководитель организации _____
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ “ _____ ” _____ 20 ____ г.
(личная подпись)

Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа в письменной форме (от “ _____ ” _____ 20 ____ г. № _____) рассмотрено